

予約システム 操作ガイド

～ 利用者編 ～

※当マニュアルはテスト画面をもとに作成しておりますので、
実際にご利用いただくシステムとは表示が少々異なる場合がございます。

目次

I. システムのご利用にあたって

1. [利用環境について](#)

II. 初めての方へ

1. [利用者登録（仮登録）](#)

III. 予約申込

1. [ログイン](#)

2. [月別カレンダー](#)

3. [空き状況の確認](#)

4. [予約申込](#)

5. [ログアウト](#)

IV. マイページ

1. [利用状況の確認](#)

2. [予約詳細](#)

3. [アカウント情報の確認](#)

4. [アカウント情報の変更](#)

5. [パスワードの変更](#)

6. [退会手続き](#)

I .システムのご利用にあたって

I .システムのご利用にあたって

インターネットから施設の予約申込ができます。

インターネットを通じて、パソコン、スマートフォンなどから施設の予約申込や空き状況の照会ができます。

なお施設の予約申込に際しては、あらかじめ「利用者登録」が必要になります。

I.システムのご利用にあたって

1.利用環境について

Web予約サービスを利用際に、下記のOS・ブラウザの組み合わせでのご利用を推奨しております。

※このシステムは、一部の画面にJavaScript（ジャバスクリプト）を使用しています。ご利用の際は「JavaScriptを有効」に設定してください。

推奨環境について

PC OS	ブラウザ
Windows (10,11)	Microsoft Edge Google Chrome Mozilla Firefox
Mac	Safari
スマートフォン タブレットOS	ブラウザ
iPhone(iOS)	Safari
iPad(iPadOS)	Safari
Android	Google Chrome

共用パソコンからのご利用について

他人与共用しているコンピュータ（インターネットカフェやタッチパネルなど）で、本システムをご利用になったときは、利用後に必ずログアウトし、Webブラウザを閉じるようにしてください。

本システムをご利用になる際には、利用者自らも不正なアクセスからご自身の利用者番号・パスワードやコンピュータを十分に保護するようにしてください。

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。

Ⅱ.初めての方へ

Ⅱ.初めての方へ

当施設予約サービスを利用するには、あらかじめ「利用者登録」が必要になります。以下の手順にて登録を行ってください。

1.利用者登録（仮登録）

①「初めての方へ」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン



2025.09.04

〇〇〇〇のお知らせ

web予約が開始しました。
[市のHPはこちら](#)

ログイン

利用者登録済みの方はこちらからログインできます。マイページから予約状況の確認ができます。

①

初めての方へ

初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

利用マニュアル

本システムの利用マニュアル(PDF)です。

Ⅱ.初めての方へ

②内容をご確認いただいた後「個人情報の取り扱い及び利用規約に同意する」にチェックを入れて「利用者登録はこちら」をクリック

長門市中央交流プラザ Web予約サービス

TOP ▶ 初めての方へ

初めての方へ

ご利用概要

インターネットを通じて、ご家庭のパソコン、携帯電話などから、施設の予約申込みや空き状況の照会ができるシステムです。
なお、施設の予約申込みに際しては、あらかじめ「利用者登録」が必要になります。

ご利用までの流れ

Step1

利用者登録の申請（ネットから仮登録）

↓

Step2

スタッフにより登録条件等を照合し、問題がなければ3営業日以内に「本登録」の手続きを行います。
本登録完了後、自動返信メールにてお知らせが届きます。

↓

Step3

利用者登録完了（本登録）

↓

Step4

利用開始

長門市中央交流プラザ予約システムとは

OMM施設の空き状況照会や予約申込をWEBで行えるサービスです。



自宅のパソコン・携帯電話等から24時間サービス
をご利用いただけます。



窓口受付に予約システム端末完備。
操作方法がわからない方も安心です。

「同意する」にチェックを入れると「利用者登録はこちら」が表示されます。

☐ 個人情報の取り扱い及び利用規約に同意する

利用マニュアル >

↓

☒ 個人情報の取り扱い及び利用規約に同意する

② 利用者登録はこちら >

利用マニュアル >

↓

☒ 個人情報の取り扱い及び利用規約、利用案内・規約に同意する

利用者登録はこちら >

利用マニュアル >

お問い合わせ

長門市中央交流プラザ

受付時間 9:00～17:00
TEL：098-123-4657

利用者登録はこちら >

利用マニュアル >

Ⅱ.初めての方へ

③共通情報を入力

共通情報の「個人・団体」で「団体」を選んだ方は④の画面へ、「個人」を選んだ方は⑤の画面へ進んでください。

利用者登録の申請

前へ戻る

赤字は必須項目です

共通情報

個人・団体 <small>必須</small>	<input type="radio"/> 個人 <input checked="" type="radio"/> 団体
ログインID <small>必須</small>	<input type="text"/> <small>ログインIDには半角英数字、@_などの記号を使用することができます。最低4文字以上でご登録ください。</small>
パスワード <small>必須</small>	<input type="text"/> <small>パスワードは半角英数字・記号のみ使用可能です。最低8文字以上でご登録ください。</small>
パスワード確認 <small>必須</small>	<input type="text"/>

団体情報

団体名 <small>必須</small>	<input type="text"/>
団体名(フリガナ)	<input type="text"/>
代表者名 <small>必須</small>	<input type="text"/>

③任意のログイン時のID、パスワードを設定

共通情報

個人・団体 <small>必須</small>	<input type="radio"/> 個人 <input checked="" type="radio"/> 団体
ログインID <small>必須</small>	<input type="text"/> <small>ログインIDには半角英数字、@_などの記号を使用することができます。最低4文字以上でご登録ください。</small>
パスワード <small>必須</small>	<input type="text"/> <small>パスワードは半角英数字・記号のみ使用可能です。最低8文字以上でご登録ください。</small>
パスワード確認 <small>必須</small>	<input type="text"/>

Ⅱ.初めての方へ

- ④団体情報を入力（個人・団体が「団体」の場合のみ）
※個人利用の場合は⑤の画面へ進んでください

利用者登録の申請

← 前へ戻る
赤字は必須項目です

共通情報

個人・団体	<input type="radio"/> 個人 <input checked="" type="radio"/> 団体
利用エリア	<input type="checkbox"/> OMM体育館 <input type="checkbox"/> OMM公民館 <input type="checkbox"/> OMM庭球場
ログインID	<input type="text"/> <small>ログインIDには半角英数字、@_などの記号を使用することができます。最低4文字以上でご登録ください。</small>
パスワード	<input type="text"/> <small>パスワードは半角英数字・記号のみ使用可能です。最低8文字以上でご登録ください。</small>
パスワード確認	<input type="text"/>

団体情報

団体名	<input type="text"/>
団体名(フリガナ)	<input type="text"/> <small>カタカナのみを使用してください。</small>
代表者名	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> <small>氏名を入力してください。</small>
代表者名(フリガナ)	セイ <input type="text"/> メイ <input type="text"/> <small>カタカナのみを使用してください。</small>
住所	郵便番号 <input type="text"/> 郵便府県 <input type="text"/> 市区町村・番地 <input type="text"/> 建物名 <input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/>
FAX番号	<input type="text"/>
利用種別	<input type="text"/>

④

活動形態が「個人」の場合は団体情報は表示されません。

確認する

Ⅱ.初めての方へ

⑤個人/担当者の情報を入力して「確認する」をクリック

利用者登録の申請

< 前へ戻る

赤字は必須項目です

共通情報

個人・団体 ☐ 個人 ☒ 団体

利用エリア ☐ OMM体育館 ☐ OMM公民館 ☐ OMM陸球場

ログインID

パスワード

パスワード確認

団体情報

団体名

団体名(フリガナ)

代表者名

代表者名(フリガナ)

住所

電話番号

個人/担当者

氏名

氏名(フリガナ)

生年月日

メールアドレス

一括配信メール受信 ☒ 受け取る

電話番号

郵便番号

都道府県

市区町村・番地

建物名

備考

確認する

施設から配信される一括配信メールを受け取る場合はチェックを入れてください。
※チェックをつけてもシステムからの自動メールは届きます。
※臨時休館などの緊急性のあるメールは届く場合があります。

Ⅱ.初めての方へ

⑥内容に間違いがなければ「送信する」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン

TOP ▶ 利用者登録の申請

利用者登録の申請

共通情報

個人・団体	団体
ログインID	h-okinawa
パスワード	*****

団体情報

団体名	テストサークル
団体名(フリガナ)	テストサークル
代表者名	沖縄 花子
代表者名(フリガナ)	オキナワ ハナコ
住所	〒900-0000 沖縄県那覇市
電話番号	0999999999
FAX番号	0999999998
利用種別	バレーボール
代表者種別	大学生・専門学生・一般

個人/担当者

氏名	沖縄 花子
氏名(フリガナ)	オキナワ ハナコ
生年月日	1996/08/03
メールアドレス	test@example.com
一括配信メール受信	受け取る
電話番号	0999999999
住所	〒900-0000 沖縄県那覇市
利用者種別	大学生・専門学生・一般

備考	
----	--

情報を修正する場合は「戻る」をクリック

戻る

送信する

⑥

Ⅱ.初めての方へ

⑦利用者の仮登録が完了しました

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン

TOP ▶ 利用者登録申請の完了

利用者登録申請の完了

仮登録が完了しました。
本人確認後、登録が完了となりサービスをご利用いただけます。

TOPへ戻る >

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

利用案内 >

利用者登録申請の完了後、登録したメールアドレス宛にメールが通知されます。
申請完了画面、またはメールに記載されている案内に従って、施設窓口にて本人確認を行い、本登録手続きを完了してください。

スライド 13

萌森1 「本登録」まで数営業日かかる。承認前はログインできないなど注意書き必要でしょうか？
森重 萌里 OTS,

Ⅲ. 予約申込

Ⅲ.予約申込

利用者登録が承認されたらメールが通知されます。登録したID・パスワードでログイン後、各サービスをご利用いただけます。

1.ログイン

①「ログイン」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

①

ログイン



①

ログイン

利用者登録済みの方はこちらからログインできます。マイページから予約状況の確認ができます。

初めての方へ

初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

利用マニュアル

本システムの利用マニュアル(PDF)です。

2025.09.04

〇〇〇〇のお知らせ

web予約が開始しました。
[市のHPはこちら](#)

Ⅲ. 予約申込

②ID・パスワードを入力して「ログイン」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ ログイン

ログイン

ログインID

パスワード

☐ 次回から自動でログインする

② ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

利用者登録を希望される方は、「初めての方へ」をご覧ください

初めての方へ

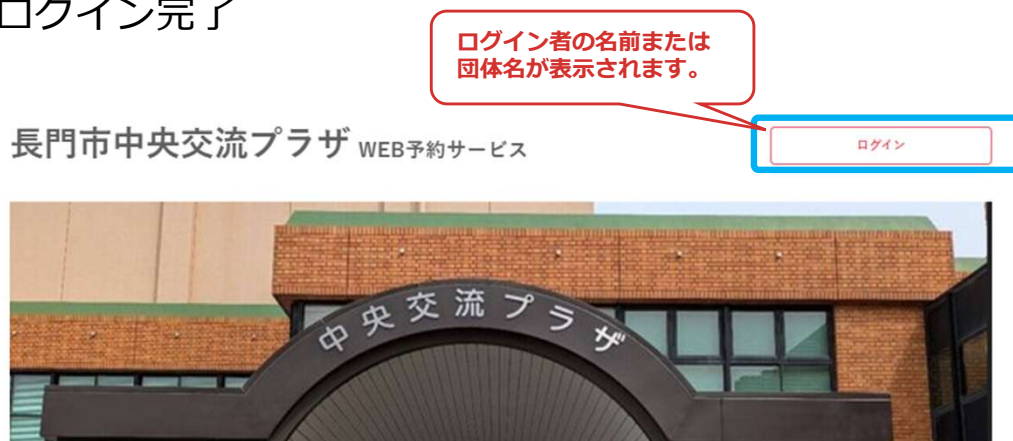
システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

[利用案内](#) >

ログイン

ログインIDとパスワードを忘れた方は④の画面へ進んでください

③ログイン完了



Ⅲ.予約申込

④パスワードを忘れた場合は 「パスワードを忘れた方はこちら」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン

TOP ▶ ログイン

ログイン

ログインできませんでした。いくつかの原因が考えられます。

- ・未入力かエラーの項目がある。
- ・ログインIDかパスワードが間違っている。
- ・利用者登録申請がまだ承認されていない、または否認されている。
- ・管理者によりシステムの利用を制限されている。
- ・上記以外のシステムの仕様の理由。

ログインID
t-yamashita

パスワード

☐ 次回から自動でログインする

ログイン

④ [? パスワードを忘れた方はこちら](#)

利用者登録を希望される方は、「初めての方へ」をご覧ください

初めての方へ

⑤アカウントに設定したメールアドレスを入力して 「送信する」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン

TOP ▶ ログイン ▶ パスワードを忘れた方はこちら

パスワードを忘れた方はこちら

アカウントに設定したメールアドレスをご指定ください。
パスワード再設定用のURLを記載したメールを送信します。

メールアドレス

⑤ 送信する

Ⅲ.予約申込

⑥メールが送信されるので、届いたメールに記載のURLからパスワードの再発行をしてください

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン

TOP ▶ ログイン ▶ パスワードを忘れた方はこちら

パスワードを忘れた方はこちら

パスワード再設定用のメールを送信しました。メールをご確認ください。

TOPへ戻る >

⑦新しいパスワードを設定して
「パスワードを再設定する」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン

TOP ▶ パスワード再設定

パスワード再設定

ログインID t-yamashita

新しいパスワード

新しいパスワードの確認

⑦ 送信する

パスワード再発行の有効期限はメールが通知されてから1時間後までとなります。

⑧パスワードの再設定が完了しました

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン

TOP ▶ パスワード再設定

パスワード再設定

パスワードを再設定しました。ログインをお試しください。


ログインへ >

Ⅲ.予約申込

2.月別カレンダー

①月の予約状況を確認するため「月別カレンダー」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス ログイン



2025.09.04
〇〇〇〇のお知らせ
web予約が開始しました。
[詳しくはこちら](#)

ログイン 利用者が登録済みの方はこちらからログインできます。マイページから予約状況の確認ができます。

初めての方へ 初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

利用マニュアル 本システムの利用マニュアルがPDFです。

予約する

2025年 11月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

エリアか利用種別のどちらかは指定してください。

エリア
長門市中央交流プラザ

利用種別
選択してください

検索

① **月別カレンダー**

ログインしていない状態でも閲覧することができます。

Ⅲ.予約申込

②1か月分の施設の予約状況が確認できます

ログアウト
マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ 月別カレンダー

月別カレンダー

< 前月 2025/11 翌月 >

利用種別 指定なし エリア 長門市中央交流プラザ

施設 会議室 1

予約可 予約済み 一部予約可 予約不可

施設エリアを指定して、各予約施設の予約状況が確認できます。

施設によって表示される項目が異なります。

予約可 : 利用時間内すべて空きがある状態
予約済み : 既に予約で埋まっている状態、または休館などで予約ができない状態
一部予約可 : 一部の時間帯だけ予約が入っている、またはキャンセル待ち申込予約がある
予約不可 : 予約が開始していない、または予約期限が過ぎている状態

Web上に公開されている予約は、利用目的が表示されます。

どのステータス状態でも、クリックすることで各日付の空き状況確認画面に遷移することができます。

日付	催し物	空き状況
6日(水)		○
7日(木)		▲
8日(金)		▲
9日(土)		○
10日(日)	XXXXXXXX	×
11日(月)		○
12日(火)		—
13日(水)		▲
14日(木)		○
15日(金)		▲
16日(土)		○
17日(日)		▲
18日(月)		○
19日(火)		—
20日(水)		○
21日(木)		▲
22日(金)		○
23日(土)		○
24日(日)		▲
25日(月)		○
26日(火)		—
27日(水)		▲
28日(木)		▲
29日(金)		▲
30日(土)		▲
31日(日)		▲


Ⅲ.予約申込

3.空き状況の確認

①施設を利用したい日の予約状況を確認するため、カレンダーで日付を選択して「エリア」「利用種別」のどちらかを選択して「検索」をクリック

ログアウト

マイページ: サンプル 利用者タロウ



2025.09.04
〇〇〇〇のお知らせ
web予約が開始しました。
[市のHPはこちら](#)

初めての方へ

初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

利用マニュアル

本システムの利用マニュアル(PDF)です。

予約する

2023年 12月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

月別カレンダー

エリアか利用種別のどちらかは選択してください。

エリア

選択してください

利用種別

選択してください

① 検索

ログインしていない状態でも閲覧することができます。

日付の選択は必須です。翌月の申し込みがしたい場合は、カレンダー上部の「>」から月を移動することができます

「エリア」と「利用種別」はどちらか一方を選択するだけでも利用状況の閲覧ができます。

Ⅲ. 予約申込

②施設エリアの各予約施設の空き状況が確認できます

施設の空き状況

利用種別はここから切り替えができます。

日付を移動する場合は「< 前日」「翌日 >」から前日・翌日に移動できます。また、カレンダーのマークから日付を指定することも可能です。

月別カレンダーと同じ凡例が表示されます。

各予約施設の空き状況まで移動することができます。

既に予約が入っている時間帯は、赤枠で「×」が表示されます。

クリックすることで、その下の予約施設の空き状況まで移動します。

公開されている施設・エリアが表示されます。

申込の受付期間によっては予約ができない場合もあります。

予約する

予約可 予約済み 予約不可

Ⅲ. 予約申込

③利用種別を選択することで、該当する面を絞り込んで表示することができます。

選択された競技で使用する面・予約施設が絞り込まれます。

施設の空き状況

< 月別カレンダー >

< 前日 2024/01/24 (水) 翌日 >

利用種別 指定なし

エリア 長門市中央交流プラザ

会議室 1 会議室 2 会議室 3 和室 1 視聴覚音楽室 談話室 大講堂 2階ロビー

会議室 4・5 技術実習室 研修室 和室 2 音楽実習室 納屋 1・2

予約可 予約済み 予約不可

会議室 1 21.1㎡/定員8名/1時間につき100円 (定額の場合)

7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	24:00

会議室 2 29.4㎡/定員18名/1時間につき150円 (定額の場合)

7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	24:00

会議室 3 39.1㎡/定員24名/1時間につき200円 (定額の場合)

7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	24:00

和室 1

7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	24:00

視聴覚音楽室

8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00

談話室

8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00

予約する

予約可

予約済み

予約不可

Ⅲ. 予約申込

4. 予約申込

①利用したい施設・面を選択して「予約する」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ 施設の空き状況

施設の空き状況

＜ 月別カレンダー ＞

＜ 前日 2024/01/25 (木) 翌日 ＞

利用種別 指定なし

エリア 長門市中央交流プラザ

会議室 1 会議室 2 会議室 3 和室 1 視聴覚音楽室

会議室 4・5 技術実習室 研修室 和室 2 音楽実習室

予約可 予約済み 予約不可

面ごとに予約ができる施設の場合、個々の面と「片面」「全面」を同時に予約することはできません。（面が重複してしまうため）

test-ttec.spm-cloud.com の内容
利用範囲が重複する箇所があります。

OK

会議室 1 21.1㎡/定員8名/1時間につき100円（定額の場合）

7:00 8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00 23:00 24:00

会議室 2 29.4㎡/定員18名/1時間につき150円（定額の場合）

7:00 8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00 23:00 24:00

会議室 3 39.1㎡/定員24名/1時間につき200円（定額の場合）

7:00 8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00 23:00 24:00

「予約可」の個所をクリックすることでアイコンが変わります。

視聴覚音楽室

8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00

談話室

8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00

① 大講堂

貸切

② 予約する

「予約可」の面を選択した数が赤い丸の部分に表示されます。同じ施設エリア内の別施設や日付を跨ぐ予約も可能ですが、施設によって予約制限が設けられている場合があります。

Ⅲ.予約申込

②利用種別と利用目的を入力して「次へ」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログアウト
マイページ: 山下 花子

TOP ▶ 施設の空き状況 ▶ 施設を予約する

施設を予約する

前へ戻る

基本情報 ▶ 料金パターン ▶ 時間の指定 ▶ 附属設備 ▶ 利用者の情報

基本情報を指定してください。
赤字は必須項目です

利用種別

バスケットボール

利用目的

②

次へ

TOPページで選択した利用種別、または①の画面で選択した利用種別が自動で入力されます。
利用種別を変更する場合は、①で選択した面・施設を利用できる利用種別が選択できます。

Ⅲ.予約申込

③料金パターンを選択して「次へ」をクリック

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ 施設の空き状況 ▶ 施設を予約する

施設を予約する

利用したい施設すべての料金パターンが1種類しかない場合は次の④の画面にそのまま移動します。

前へ戻る

基本情報 > **料金パターン** > 時間の指定 > 附属設備 > 利用者情報 > 決済 > 確認 > 完了

料金パターンを指定してください。

2024/01/25 (木)

和室1 削除

08 : 30 ~ 22 : 00 全てに反映

③ 次へ

※施設によって表示される項目が異なります。
(料金パターンが1種類しかない場合は選択肢が表示されません)

Ⅲ.予約申込

④施設の利用時間を選択して「次へ」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログアウト

マイページ: 山下 花子

TOP ▶ 施設の空き状況 ▶ 施設を予約する

施設を予約する

前へ戻る

施設によって、例えば16:30から施設が空いている場合でも、17:00からしか予約ができない場合があります。
※施設によって表示される項目が異なります。

2024/01/25 (木)

和室1

08 : 30 ~ 22 : 00

利用時間・利用時間区分の設定が他の日付にも同じ条件が自動で反映されます。

④

Ⅲ.予約申込

⑤附属設備を利用する場合は「附属設備」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログアウト

マイページ: 山下 花子

TOP > 施設の空き状況 > 施設を予約する

施設を予約する

附属設備がない場合は⑧の画面にそのまま移動します。

施設によって、自動的に附属設備が追加されている場合があります。（変更することも可能です）

附属設備を利用する場合は追加してください。
※追加の必要のない備品がございます。詳しくは、[こちら](#)からご確認ください。

2025/11/07 (金) 08:30 ~ 22:00
和室 1

附属設備

次へ

附属設備を利用しない場合は「次へ」をクリックして⑨の画面に移動します。

Ⅲ. 予約申込

⑥利用する附属設備にチェックを入れ、利用時間・利用数を選択して「更新」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログアウト
マイページ: 山下 花子

TOP ▶ 施設の空き状況 ▶ 施設を予約する

施設を予約する

◀ 前へ戻る

基本情報 ▶ 料金パターン ▶ 時間の指定 ▶ **附属設備** ▶ 利用者情報 ▶

利用したい附属設備にチェックを入れ、時間と数量を指定してください。

会議用備品 ▶ 音響設備 ▶ 映像設備 ▶ その他

附属設備

☐ 冷暖房

☒ アンプー式（コンセント）
08 : 30 ~ 22 : 00
1 個 全てに反映

☐ アンプー式（電池）

☐ 有線マイク

☐ 延長コード

☐ マイクスタンド（短）

☐ マイクスタンド（長）

☐ ハンドマイク

☐ スクリーン（中）

☐ スクリーン（大）

その他

☐ 照明 受付期間外です。

☐ バasketボール

☐ バasketボール（夜間）

☐ 衛生費

☐ マイクスタンド

⑥ 更新

附属設備を選択すると利用時間・利用数の設定項目が表示されます。
※施設・設備によって表示される項目が異なります。

附属設備の利用時間は、④の画面で設定した施設の利用時間と同じ時間帯が自動で設定されます。

利用時間・利用回数の設定が他の日付にも同じ条件が自動で反映されます。

Ⅲ.予約申込

⑦附属設備設定したら「次へ」をクリック

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ 施設の空き状況 ▶ 施設を予約する

施設を予約する

◀ 前へ戻る

基本情報 ▶ 料金パターン ▶ 時間の指定 ▶ 附属設備 ▶ 利用者情報 ▶ 決済 ▶ 確認 ▶ 完了

附属設備を利用する場合は追加してください。
※追加の必要のない備品がございます。詳しくは [こちら](#) からご確認ください。

2025/11/07 (金) 08:30 ~ 22:00
和室 1

⑥の画面で設定した附属設備の利用
時間・利用数が表示されます。

アンプー式 (コンセント) 08:30 ~ 22:00 1 個

備品・照明

⑦

次へ

Ⅲ. 予約申込

⑧ 利用情報を入力して「次へ」をクリック

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ 施設の空き状況 ▶ 施設を予約する

施設を予約する

< 前へ戻る

基本情報 > 料金パターン > 時間の指定 > 附属設備 > **利用者情報** > 決済 > 確認 > 完了

利用者情報を入力してください。
赤字は必須項目です

2025/11/07 (金) 08:30 ~ 22:00
会議室 2 29.4㎡/定員18名/1時間につき150円 (定額の場合)

人数 人

全てに反映

2025/11/07 (金) 08:30 ~ 22:00
和室 1

人数 人

全てに反映

利用人数 **必須**

利用人数を入力します。
※施設によって利用施設ごとに
入力する場合があります。
また、利用人数に制限がある
場合があります。

居住地 **必須**

☒ 市内 ☐ 市外

営利目的 **必須**

☒ 営利目的としない場合 ☐ 営利目的とする場合

決済タイミング **必須**

後払い

特記事項

利用区分を選択します。過去に予約申込をしたことがある場合は、直近の過去のデータで選択した利用区分が自動で選択されます。
※施設によって表示される項目が異なります。

⑧

次へ

Ⅲ. 予約申込

⑨ 予約内容を確認して「予約する」をクリック

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ 施設の空き状況 ▶ 施設を予約する

施設を予約する

前へ戻る

基本情報 ▶ 料金パターン ▶ 時間の指定 ▶ 附属設備 ▶ 利用者情報 ▶ 決済 ▶ **確認** ▶ 完了

入力内容を確認してから「予約する」ボタンをクリックしてください。

2024/01/25 (木)

アリーナ / 1/3A (舞台側)	09:00 ~ 12:00	練習	¥1,500
椅子	09:00 ~ 12:00	10 脚	¥0
アリーナ / 1/3B (中央)	09:00 ~ 12:00	練習	¥1,500
椅子	09:00 ~ 12:00	10 脚	¥0

合計金額: ¥3,000

エリア

OMM体育館

利用種別

バスケットボール

利用目的

XXXXXXXX

利用人数

2024/01/25 (木) 09:00 ~ 12:00
アリーナ | 1/3A (舞台側)

一般	10	人	中学生		人
大学生		人	小学生以下		人
高校生		人			

2024/01/25 (木) 09:00 ~ 12:00
アリーナ | 1/3B (中央)

一般	10	人	中学生		人
大学生		人	小学生以下		人
高校生		人			

担当者名

山下 花子

電話番号

090-1234-5678

メールアドレス

test@example.com

利用目的

アマチュアスポーツに利用する

入場料

入場料を徴収しない

居住地

市内

決済タイミング

前払い

特記事項

決済方法

現地決済

11

予約する

Ⅲ.予約申込

⑩予約が完了しました

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ 施設の空き状況 ▶ 施設を予約する

施設を予約する

予約完了後、メールが通知されます。

基本情報 ▶ 料金パターン ▶ 時間の指定 ▶ 附属設備 ▶ 利用者情報 ▶ 決済 ▶ 確認 ▶ 完了

予約を受け付けました。

申込みをした予約の詳細を確認することができます。

予約へ ▶

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

利用案内 ▶

お支払いにつきましては、「利用前のお支払いの場合」および「利用後のお支払いの場合」よりご確認をお願いいたします。

スライド 33

萌森1 黄色マーカー部分要確認
森重 萌里 OTS,

Ⅲ.予約申込

5.ログアウト

①「ログアウト」をクリック



②ログアウト完了

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ ログイン

ログイン

ログインID
t-yamashita

パスワード
.....

☐ 次回から自動でログインする

ログイン

? パスワードを忘れた方はこちら

利用者登録を希望される方は、「初めての方へ」をご覧ください

初めての方へ

IV. マイページ

Ⅳ.マイページ

マイページでは、予約の詳細、アカウント情報の確認などができます。

1.利用状況の確認

- ①ログインします
- ②利用者名または団体名をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログアウト

②

マイページ: サンプル 利用者タロウ



2025.09.04

〇〇〇〇のお知らせ

web予約が開始しました。
[市のHPはこちら](#)

初めての方へ

初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

利用マニュアル

本システムの利用マニュアル(PDF)です。

Ⅳ.マイページ

③マイページが表示され、予約状況やアカウント情報の確認ができます。

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログアウト

マイページ・サンプル利用者タロウ

TOP > マイページ

マイページ

予約状況				
会議室 1	受付	2025/12/24 (水)	09:00 ~ 15:00	閲覧
会議室 2				
和室 1	受付	2025/12/18 (木)	18:00 ~ 20:00	閲覧 >
視聴覚音楽室	利用許可	2025/12/08 (月)	10:00 ~ 12:00	閲覧 >
	入金済み	2025/11/18 (火)	10:00 ~ 12:00	閲覧 >
会議室 1	受付	2025/11/08 (土)	08:30 ~ 10:30	閲覧 >
和室 1	受付	2025/11/08 (土)	10:00 ~ 12:00	閲覧 >
会議室 1	未入金	2025/11/07 (金)	11:30 ~ 12:30	閲覧 >
会議室 1	未入金	2025/11/07 (金)	10:30 ~ 11:30	閲覧 >
会議室 1	未入金	2025/11/07 (金)	08:30 ~ 10:30	閲覧 >

予約状況

予約履歴 >

アカウント情報 >

アカウント情報

Ⅳ.マイページ

6.アカウント情報の確認

①「アカウント情報」をクリック

メインアリーナ	キャンセル	2022/04/04 (月) 09:00～13:00 2022/04/06 (水) 09:00～13:00	閲覧 >
メインアリーナ	受付	2022/04/04 (月) 09:00～13:00 2022/04/06 (水) 09:00～13:00	閲覧 >
メインアリーナ	受付	2022/03/23 (水) 09:00～13:00	閲覧 >
メインアリーナ	受付	2022/03/17 (木) 09:00～21:00 2022/03/18 (金) 09:00～21:00 2022/03/19 (土) 09:00～21:00 2022/03/20 (日) 09:00～21:00	閲覧 >

予約履歴 >

① アカウント情報 >

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

利用案内 >

Ⅳ.マイページ

②利用者のプロフィールが表示されます

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

前へ戻る

情報を更新する >

退会する >

退会手続きをすることができます。
(詳細は「Ⅳ.マイページ 10.退会手続き」参照)

共通情報

個人・団体	団体
利用エリア	OMM体育館 / OMM公民館 / OMM展示ホール / OMM
ログインID	t-yamashita
パスワード	***** <div>パスワード変更 ></div>
登録日	2023/11/17 16:04

登録情報を変更することができます。
(詳細は「Ⅳ.マイページ 8.アカウント情報の変更」参照)

パスワードを変更することができます。
(詳細は「Ⅳ.マイページ 9.パスワードの変更」参照)

団体情報

団体番号	団体-0009
団体名	テストスポーツクラブ
団体名(フリガナ)	テストスポーツクラブ
代表者名	山下 太郎
代表者名(フリガナ)	ヤマシタ タロウ
住所	〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地1-2-3 テストビルA棟
電話番号	098-444-2222
FAX番号	
利用種別	その他
営利目的	営利目的とする場合
居住地	市外

利用者情報

利用者番号	利用者-00026
氏名	山下 花子
氏名(フリガナ)	ヤマシタ ハナコ
生年月日	1988/07/07
メールアドレス	test@example.com
一括配信メール受信	受け取る
電話番号	090-1234-5678
住所	〒900-0023 沖縄県那覇市楚辺1-2-3 テストビル111
備考	
振替金残高	3,250円

IV.マイページ

7.アカウント情報の変更

①「情報を変更する」をクリック

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

◀ 前へ戻る

①

情報を変更する >

退会する >

共通情報

個人・団体	団体
利用エリア	OMM体育館 / OMM公民館 / OMM展示ホール / OMM庭球場
ログインID	t-yamashita
パスワード	***** <div>パスワード変更></div>
登録日	2023/11/17 16:04

Ⅳ.マイページ

②内容を修正して「更新」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログアウト

マイページ: 山下 花子

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報 ▶ アカウント情報を変更

アカウント情報を変更

◀ 前へ戻る

赤字は必須項目です

共通情報

個人・団体	団体
利用エリア	OMM体育館 / OMM公民館 / OMM展示ホール / OMM庭球場
ログインID	t-yamashita
パスワード	*****
登録日	2023/11/17 16:04

団体情報

団体名 *	テストスポーツクラブ		
団体名 (フリガナ)	テストスポーツクラブ <small>カタカナのみを使用してください。</small>		
代表者名 *	山下	太郎	<small>氏名を入力してください。</small>
代表者名 (フリガナ)	ヤマシタ	タロウ	<small>カタカナのみを使用してください。</small>
住所 *	900-0015 沖縄県 那覇市久茂地1-2-3 テストビルA棟		
電話番号 *	098-444-2222		
FAX番号			
利用種別	その他		
営利目的 *	<input checked="" type="radio"/> 営利目的とする場合 <input type="radio"/> 営利目的としない場合		
居住地 *	<input type="radio"/> 市内 <input checked="" type="radio"/> 市外		

利用者情報

氏名 *	山下	花子	<small>氏名を入力してください。</small>
氏名 (フリガナ)	ヤマシタ	ハナコ	<small>カタカナのみを使用してください。</small>
生年月日 *	1988年	7月	7日
メールアドレス *	test@example.com		
一括配信メール受信	<input checked="" type="checkbox"/> 受け取る		
電話番号 *	090-1234-5678		
住所 *	900-0023 沖縄県 那覇市建辺1-2-3 テストビル111		
備考			

② 更新

Ⅳ.マイページ

③アカウント情報の変更が完了しました

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

前へ戻る

情報を変更する >

退会する >

更新しました。

共通情報

個人・団体	団体
利用エリア	OMM体育館 / OMM公民館 / OMM展示ホール / OMM庭球場
ログインID	t-yamashita
パスワード	***** <div>パスワード変更 ></div>
登録日	2023/11/17 16:04

団体情報

団体番号	団体-0009
団体名	テストスポーツクラブ
団体名(フリガナ)	テストスポーツクラブ
代表者名	山下 太郎
代表者名(フリガナ)	ヤマシタ タロウ
住所	〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地1-2-3 テストビルA棟
電話番号	098-444-2222
FAX番号	
利用種別	その他
営利目的	営利目的とする場合
居住地	市外

利用者情報

利用者番号	利用者-00026
氏名	山下 花子
氏名(フリガナ)	ヤマシタ ハナコ
生年月日	1988/07/07
メールアドレス	test@example.com
一括配信メール受信	受け取る
電話番号	090-1234-5678
住所	〒900-0023 沖縄県那覇市楚辺1-2-3 テストビル111
備考	
振替金残高	3,250円

Ⅳ.マイページ

8.パスワードの変更

①「パスワード変更」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

ログアウト

マイページ: 山下 花子

アカウント情報

◀ 前へ戻る

情報を変更する >

退会する >

共通情報

個人・団体	団体
利用エリア	OMM体育館 / OMM公民館 / OMM展示ホール / OMM庭球場
ログインID	t-yamashita
パスワード	***** パスワード変更> ①
登録日	2023/11/17 16:04

②現在のパスワードと、新しいパスワードを入力して「送信する」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報 ▶ パスワード変更

ログアウト

マイページ: 山下 花子

パスワード変更

◀ 前へ戻る

現在のパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワードの確認	<input type="password"/>

送信する ②

Ⅳ.マイページ

③パスワードの変更が完了しました

ログアウト

マイページ: 山下 花子

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

前へ戻る

情報を変更する >

退会する >

パスワードを変更しました。

共通情報

個人・団体	団体
利用エリア	OMM体育館 / OMM公民館 / OMM展示ホール / OMM庭球場
ログインID	t-yamashita
パスワード	***** <div>パスワード変更 ></div>
登録日	2023/11/17 16:04

団体情報

団体番号	団体-0009
団体名	テストスポーツクラブ
団体名(フリガナ)	テストスポーツクラブ
代表者名	山下 太郎
代表者名(フリガナ)	ヤマシタ タロウ
住所	〒900-0015 沖縄県那覇市久茂地1-2-3 テストビルA棟
電話番号	098-444-2222
FAX番号	
利用種別	その他
営利目的	営利目的とする場合
居住地	市外

利用者情報

利用者番号	利用者-00026
氏名	山下 花子
氏名(フリガナ)	ヤマシタ ハナコ
生年月日	1988/07/07
メールアドレス	test@example.com
一括配信メール受信	受け取る
電話番号	090-1234-5678
住所	〒900-0023 沖縄県那覇市楚辺1-2-3 テストビル111
備考	
振替金残高	3,250円

IV.マイページ

9.退会手続き

①「退会する」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

ログアウト

①

退会手続きの際、未来日に予約が残っている場合は手続きができないため、必ず施設利用後か、予約をキャンセルしてから退会手続きを行ってください。

前へ戻る

情報を変更する >

退会する >

共通情報

個人・団体	団体
利用エリア	OMM体育館 / OMM公民館 / OMM展示ホール / OMM庭球場
ログインID	t-yamashita
パスワード	***** パスワード変更>
登録日	2023/11/17 16:04

②退会の注意事項を確認し、問題なければ「退会する」をクリック

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報 ▶ 退会の確認

マイページ: 沖繩 太郎

退会の確認

前へ戻る

退会を実行すると施設の予約ができなくなり、これまでの予約の履歴も閲覧できなくなります。それでもよろしいでしょうか？

退会する ②

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

利用案内 >

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。

[プライバシーポリシー](#) | [ご利用環境](#) | [ご利用規則](#) | [特定商取引法に基づく表示](#)

Ⅳ.マイページ

③退会手続きが完了しました

長門市中央交流プラザ WEB予約サービス

ログイン

TOP ▶ 退会の完了

退会の完了

本サービスの退会を受け付けました。ご利用ありがとうございました。

TOPへ >

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

利用案内 >

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。

プライバシーポリシー | ご利用環境 | ご利用規則 | 特定商取引法に基づく表示