

予約システム 操作ガイド

～ 利用者編 ～

※当マニュアルはテスト画面をもとに作成しておりますので、
実際にご利用いただくシステムとは表示が少々異なる場合がございます。

目次

I. [システムご利用にあたって](#)

1. [利用環境について](#)

II. [初めての方へ](#)

1. [利用者登録（仮登録）](#)

III. [予約申込](#)

1. [ログイン](#)

2. [月別カレンダー](#)

3. [空き状況の確認](#)

4. [予約申込](#)

5. [ログアウト](#)

IV. [マイページ](#)

1. [利用状況の確認](#)

2. [予約詳細](#)

3. [決済履歴](#)

4. [料金を支払う](#)

4-(1). [クレジットカード決済](#)

4-(2). [コンビニ決済](#)

4-(3). [現地払い](#)

5. [帳票ダウンロード](#)

6. [アカウント情報の確認](#)

7. [アカウント情報の変更](#)

8. [パスワードの変更](#)

9. [退会手続き](#)

I .システムご利用にあたって

I.システムのご利用にあたって

インターネットから貸室の予約申込ができます。

インターネットを通じて、ご家庭のパソコン、スマートフォンなどから貸室の予約申込や空き状況の照会ができます。

なお貸室の予約申込に際しては、あらかじめ「利用者登録」が必要になります。

I.システムのご利用にあたって

1.利用環境について

貸室予約システムを利用際に、下記のOS・ブラウザの組み合わせでのご利用を推奨しております。

※このシステムは、一部の画面にJavaScript（ジャバスクリプト）を使用しています。ご利用の際は「JavaScriptを有効」に設定してください。

推奨環境について

PC OS	ブラウザ
Windows (10,11)	Microsoft Edge Google Chrome Mozilla Firefox
Mac	Safari

スマートフォン タブレットOS	ブラウザ
iPhone(iOS)	Safari
iPad(iPadOS)	Safari
Android	Google Chrome

共用パソコンからのご利用について

他人与共用しているコンピュータ（インターネットカフェやタッチパネルなど）で、本システムをご利用になったときは、利用後に必ずログアウトし、Webブラウザを閉じるようにしてください。

本システムをご利用になる際には、利用者自らも不正なアクセスからご自身の利用者番号・パスワードやコンピュータを十分に保護するようにしてください。

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。

Ⅱ.初めての方へ

Ⅱ.初めての方へ

当貸室予約システムを利用するには、あらかじめ**「利用者登録」が必要**です。以下の手順にて登録を行ってください。

1.利用者登録（仮登録）

①「初めての方へ」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログイン



2025.08.27

WEB上で予約申請ができるようになりました

※新システム開始初日は9月1日午後5時から予約申請が可能となります

【当センターを初めてご利用の方】

ご予約の前に「利用者登録」が必要となります。登録までに数日かかりますので、お急ぎの方は電話でお問い合わせください。詳しくは「初めての方へ」をご覧ください。

ログイン

利用者登録済みの方はこちらからログインできます。マイページから予約状況の確認ができます。

初めての方へ①

初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

利用マニュアル

本システムの利用マニュアル(PDF)です。

Ⅱ.初めての方へ

②内容をご確認いただいた後「個人情報の取り扱い及び利用規約に同意する」にチェックを入れて「利用者登録はこちら」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

TOP ▶ 初めての方へ

初めての方へ

ご利用概要

インターネットを通じて、パソコン、スマートフォンなどから、貸室の予約申込みや空き状況の照会ができるシステムです。なお、予約申込みに際しては、あらかじめ「利用者登録」が必要になります。

ご利用までの流れ

Step1 利用者登録の申請（ネットから仮登録）

↓

Step2 管理者がアカウントの承認 ※1～2営業日を要します。（年末年始、休館日を除く）

↓

Step3 利用者登録完了（本登録）※ログインが可能になります

↓

情報教育研修室		
語学研修室		
理科研修室		
家庭科研修室		
音楽研修室	○	○

☐ 個人情報の取扱い及び利用規約に同意する

利用マニュアル >

お問い合わせ

札幌市生涯学習センター
〒063-0051 札幌市西区宮の沢1-1-1
TEL：011-671-2200

画面下部に設置されています。
画面を最後までご確認ください。

「同意する」にチェックを入れると「利用者登録はこちら」が表示されます。

☐ 個人情報の取扱い及び利用規約に同意する

利用マニュアル >

↓

☒ 個人情報の取扱い及び利用規約に同意する

② 利用者登録はこちら >

利用マニュアル >

Ⅱ.初めての方へ

③共通情報を入力

共通情報の「個人・団体」で「団体」を選んだ方は④の画面へ、「個人」を選んだ方は⑤の画面へ進んでください。

TOP > 利用者登録の申請

利用者登録の申請

[前へ戻る](#)

赤字は必須項目です

共通情報

個人・団体

☐ 個人 ☒ 団体

ログインID

ログインIDには半角英数字、@、_などの記号を使用することができます。最低4文字以上でご登録ください。

パスワード

パスワードは半角英数字・記号のみ使用可能です。最低8文字以上でご登録ください。

パスワード確認

③任意のログイン時のID、パスワードを設定

団体情報

団体名

団体名(フリガナ)

カタカナのみを使用してください。

代表者名

姓

名

氏名を入力してください。

代表者名(フリガナ)

セイ

メイ

カタカナのみを使用してください。

住所

郵便番号

都道府県

市区町村・建物名

電話番号

FAX番号

利用種別

個人/担当者

氏名

姓

名

氏名を入力してください。

氏名(フリガナ)

セイ

メイ

カタカナのみを使用してください。

生年月日

1990年

月

日

メールアドレス

一括配信メール受信

☒ 受け取る

電話番号

住所

郵便番号

都道府県

市区町村・番地

建物名

備考

確認する

Ⅱ.初めての方へ

④団体情報を入力（個人・団体が「団体」の場合のみ）
※個人利用の場合は⑤の画面へ進んでください

TOP > 利用者登録の申請

利用者登録の申請

[前へ戻る](#)

赤字は必須項目です

共通情報

個人・団体 必須

☐ 個人 ☒ 団体

ログインID 必須

ログインIDには半角英数字、@_などの記号を使用することができます。最低4文字以上でご登録ください。

パスワード 必須

パスワードは半角英数字・記号のみ使用可能です。最低8文字以上でご登録ください。

パスワード確認 必須

団体情報

団体名 必須

団体名(フリガナ)

カタカナのみを使用してください。

代表者名 必須

姓

名

氏名を入力してください。

代表者名(フリガナ)

セイ

メイ

カタカナのみを使用してください。

住所 必須

郵便番号

都道府県

市区町村・番地

建物名

電話番号 必須

FAX番号

利用種別

活動形態が「個人」の場合は団体情報は表示されません。

電話番号 必須

住所 必須

郵便番号

都道府県

市区町村・番地

建物名

備考

確認する

Ⅱ.初めての方へ

⑤個人/担当者の情報を入力して「確認する」をクリック

TOP > 利用者登録の申請

利用者登録の申請

前へ戻る

赤字は必須項目です

共通情報

個人・団体

☐ 個人 ☒ 団体

ログインID

ログインIDには半角英数字、@_などの記号を使用することができます。最低4文字以上でご登録ください。

パスワード

パスワードは半角英数字・記号のみ使用可能です。最低8文字以上でご登録ください。

パスワード確認

団体情報

団体名

団体名(フリガナ)

カタカナのみを使用してください。

代表者名

姓

名

氏名を入力してください。

代表者名(フリガナ)

セイ

メイ

カタカナのみを使用してください。

住所

郵便番号

都道府県

市区町村・建物名

電話番号

FAX番号

利用種別

個人/担当者

氏名

姓

名

氏名を入力してください。

氏名(フリガナ)

セイ

メイ

カタカナのみを使用してください。

生年月日

1990年

月

日

メールアドレス

一括配信メール受領

☒ 受け取る

電話番号

住所

郵便番号

都道府県

市区町村・番地

建物名

備考

確認する

センターから配信される一斉配信メールを受け取る場合はチェックを入れてください。
※チェックを外してもシステムからの自動メールは届きます。
※臨時休館などの緊急性のあるメールは届く場合があります。

Ⅱ.初めての方へ

⑥内容に間違いがなければ「送信する」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログイン

TOP ▶ 利用者登録の申請

利用者登録の申請

共通情報

個人・団体	個人
ログインID	sample001
パスワード	*****

個人/担当者

氏名	山田 ハナコ
氏名(フリガナ)	ヤマダ ハナコ
生年月日	1990/01/01
メールアドレス	sample@o-mm.jp
一括配信メール受信	受け取る
電話番号	000-0000-0000
住所	〒900-0000 沖縄県那覇市 000ビル 1F

備考

戻る

送信する

⑥

情報を修正する場合は「戻る」をクリック

Ⅱ.初めての方へ

⑦利用者の登録申請が完了しました

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログイン

TOP ▶ 利用者登録申請の完了

利用者登録申請の完了

利用者登録申請を受け付けました。
申請の承認まで、しばらくお待ちください。
ご登録いただいたメールアドレスにご案内を送信しました。
併せてご確認ください。

TOPへ戻る >

利用者登録申請の完了後、登録したメールアドレス宛にメールが通知されます。

ご注意ください

管理者による承認前はログインはできません。
管理者が承認しアカウントが「本登録」となるまでしばらくお待ちください。
「本登録」は通知メールでお知らせいたします。
承認には1～2営業日要する場合がございます。

Ⅲ. 予約申込

Ⅲ.予約申込

利用者登録が承認されたらメールが通知されます。登録したID・パスワードでログイン後、各サービスをご利用いただけます。

1.ログイン

①「ログイン」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

① [ログイン](#)



2025.08.27

WEB上で予約申請ができるようになりました

※新システム開始初日は9月1日午後5時から予約申請が可能となります

【当センターを初めてご利用の方】
ご予約の前に「利用者登録」が必要となります。登録までに数日かかりますので、お急ぎの方は電話でお問い合わせください。詳しくは「初めての方へ」をご覧ください。

ログイン

初めての方へ

利用マニュアル

利用者登録済みの方はこちらからログインできます。マイページから予約状況の確認ができます。

初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

本システムの利用マニュアル(PDF)です。

Ⅲ.予約申込

②ID・パスワードを入力して「ログイン」をクリック

TOP ▶ ログイン

ログイン

ログインID

パスワード

☐ 次回から自動でログインする

② ログイン

[? パスワードを忘れた方はこちら](#)

利用者登録を希望される方は、「初めての方へ」をご覧ください

初めての方へ

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

[利用案内](#) >

ログインIDとパスワードを忘れた方は④の画面へ進んでください

③ログイン完了

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログアウト

マイページ: サンプル 太郎

ちえりあ

ログイン者の氏名が表示されます。

Ⅲ. 予約申込

④パスワードを忘れた場合は
「パスワードを忘れた方はこちら」をクリック

ログイン

ログインできませんでした。いくつかの原因が考えられます。

- ・未入力かエラーの項目がある。
- ・ログインIDかパスワードが間違っている。
- ・利用者登録申請がまだ承認されていない、または否認されている。
- ・管理者によりシステムの利用を制限されている。
- ・上記以外のシステムの仕様上の理由。

ログインID

t-yamashita

パスワード

☐ 次回から自動でログインする

ログイン

④ [パスワードを忘れた方はこちら](#)

利用者登録を希望される方は、「初めての方へ」をご覧ください

初めての方へ

⑤アカウントに設定したメールアドレスを入力して
「送信する」をクリック

TOP ▶ ログイン ▶ パスワードを忘れた方はこちら

パスワードを忘れた方はこちら

アカウントに設定したメールアドレスをご指定ください。
パスワード再設定用のURLを記載したメールを送信します。

メールアドレス

⑤ [送信する](#)

Ⅲ. 予約申込

- ⑥メールが送信されるので、届いたメールに記載のURLからパスワードの再発行をしてください。

TOP ▶ ログイン ▶ パスワードを忘れた方はこちら

パスワードを忘れた方はこちら

パスワード再設定用のメールを送信しました。メールをご確認ください。

TOPへ戻る >

- ⑦新しいパスワードを設定して「送信する」をクリック

TOP ▶ パスワード再設定

パスワード再設定

ログインID test_1

新しいパスワード

パスワードは半角英数字・記号のみ使用可能です。
最低6文字以上でご登録ください。

新しいパスワードの確認

⑦ 送信する

パスワード再発行の有効期限はメールが通知されてから1時間までです。

- ⑧パスワードの再設定が完了しました

TOP ▶ パスワード再設定

パスワード再設定

パスワードを再設定しました。ログインをお試しください。

ログインへ >

Ⅲ.予約申込

2.月別カレンダー

①月の予約状況を確認するため「月別カレンダー」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログイン



ちえりあ

2024.09.24

テスト施設でWEB決済がスタート

〇〇決済が利用できるようになりました！

2024.09.24

利用者登録のご案内

2025/2/1よりWEBで予約できるようになります！

ログイン

利用希望済みの方はこちらからログインできます。マイページから予約状況の確認ができます。

初めての方へ

初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

利用マニュアル

本システムの利用マニュアル(PDF)です。

予約する

2025年

8月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

エリアが利用種別のどちらかは指定してください。

エリア

ちえりあ

利用種別

選択してください

検索

①

月別カレンダー

ログインしていない状態でも閲覧することができます。

Ⅲ.予約申込

②1か月分の貸室の予約状況が確認できます

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログイン

TOP ▶ 月別カレンダー

月別カレンダー

< 前月

2025/08

翌月 >

利用種別

指定なし

エリア

ちえりあ

貸室

音楽スタジオ 1

予約可

予約済み

一部予約可

予約不可

日付	催し物	空き状況
6日(水)		×
7日(木)		○
8日(金)		○
9日(土)		○
10日(日)		×
11日(月)		○
12日(火)		—
13日(水)		△
14日(木)		○
15日(金)		△
16日(土)		○
17日(日)		△
18日(月)		○
19日(火)		—
20日(水)		○
21日(木)		△
22日(金)		○

貸室を指定して、各貸室の予約状況が確認できます。

貸室によって表示される項目が異なります。

予約可 : 利用時間内すべて空きがある状態

予約済み : 既に予約で埋まっている状態、または休館などで予約ができない状態

一部予約可 : 一部の時間帯だけ予約が入っている、またはキャンセル待ち申込予約がある

予約不可 : 予約が開始していない、または予約期限が過ぎている状態

どのステータス状態でも、クリックすることで各日付の空き状況確認画面に遷移することができます。

Ⅲ.予約申込

3.空き状況の確認

①貸室を利用したい日の予約状況を確認するため、カレンダーで日付を選択して「検索」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログイン



2024.09.24
テスト施設でWEB決済がスタート
〇〇決済が利用できるようになりました！
2024.09.24

ログイン

初めの方へ

利用マニュアル

利用会員登録の方はここからログインできます。マイページから予約状況の確認ができます。

初めてご利用の方はこちらをご覧ください。

本システムの利用マニュアル(PDF)です。

予約する

2025年 8月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

月別カレンダー

エリアが利用種別のどちらかは指定してください。

エリア
ちえりあ

利用種別
選択してください

① 検索

ログインしていない状態でも閲覧することができます。

日付の選択は必須です。翌月の申し込みがしたい場合は、カレンダー上部の「>」から月を移動することができます

「利用種別」で絞って利用状況の閲覧をすることも可能です。

21

Ⅲ. 予約申込

- ②貸室の空き状況が確認できます
- ③利用種別を選択することで、該当する面を絞り込んで表示することができます。

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログアウト

マイページ: サンプル 太郎

TOP ▶ 貸室の空き状況

貸室の空き状況

月別カレンダー

< 前日

2025/08/19 (火)

📅

翌日 >

利用種別

指定なし

エリア

ちえりあ

ちえりあホール (オンライン予約不可・お問い合わせください)

音楽スタジオ 1

副読読室 (オンライン予約不可・お問い合わせください)

電気

サークル活動室 1

サークル活動室 2

サークル活動室 3 (和)

サークル活動室 5

大研修室

中研修室 1

中研修室 2

研修室 1

研修室 2

研修室 3

研修室 4

研修室 5・6 (連結可)

コンピュータ研修室

アトリエ

陶芸室

焼窯室 (オンライン予約不可・お問い合わせください)

映像スタジオ

講堂

和室・茶室

技術研修室

情報教育研修室

語学研修室

理科学習室

家庭科

予約可

要問合せ

予約済み

予約不可

ちえりあホール (オンライン予約不可・お問い合わせください)

📅

9:00

10:00

11:00

12:00

13:00

14:00

15:00

16:00

17:00

18:00

19:00

20:00

21:00

22:00

音楽スタジオ 1

📅

9:00

10:00

11:00

12:00

13:00

14:00

15:00

16:00

17:00

18:00

19:00

20:00

21:00

22:00

×

—

○

—

○

日付を移動する場合は「< 前日」「翌日 >」から前日・翌日に移動できます。また、カレンダーのマークから日付を指定することも可能です。

利用種別はここから切り替えができます。

クリックすると各貸室の空き状況まで移動することができます。

クリックすることで、その下の貸室の空き状況まで移動します。

貸室によって表示される項目が異なります。

予約可 : 利用時間内すべて空きがある状態
予約済み : 既に予約で埋まっている状態、または休館などで予約ができない状態
予約不可 : 予約が開始していない、または予約期限が過ぎている状態

22

Ⅲ.予約申込

4.予約申込

①利用したい貸室を選択して「予約する」をクリック

副調整室（オンライン予約不可・お問い合わせください）

「予約可」の個所をクリックすることでアイコンが変わります。

音楽スタジオ2

演劇スタジオ

演劇スタジオ 全面

演劇スタジオ 1

演劇スタジオ 2

サークル活動室 1

①

予約する

②

予約する

【注意】
全面や個別で予約ができる貸室の場合、個々の貸室と全面を同時に予約することはできません。（スペースが重複してしまうため）

（具体例）
演劇スタジオ全面と演劇スタジオ 1 は同時予約することができません。
理由：演劇スタジオ全面に演劇スタジオ 1 が含まれているため

「予約可」の貸室を選択した数が赤い丸の部分に表示されます。
別の貸室や日付を跨ぐ予約も可能です。

Ⅲ. 予約申込

②利用種別と利用目的を入力して「次へ」をクリック

TOP ▶ 貸室の空き状況 ▶ 貸室を予約する

貸室を予約する

[前へ戻る](#)

基本情報

時間の指定

利用者情報

確認

完了

基本情報を指定してください。

赤字は必須項目です

利用種別 必須

音楽

利用目的 必須

バレー発表会

②

次へ

TOPページで選択した利用種別、または①の画面で
選択した利用種別が自動で入力されます。
利用種別を変更する場合は、①で選択した貸室を利用
できる利用種別が選択できます。

Ⅲ. 予約申込

③貸室の利用時間を選択して「次へ」をクリック

・ TOP ▶ 貸室の空き状況 ▶ 貸室を予約する

貸室を予約する

前へ戻る

基本情報 > 時間の指定 > 利用者情報 > 確認 > 完了

利用

2025/09/12 (金)

変更

音楽スタジオ2

削除

午前・午後(09:00~17:00)

入場料午前：徴収しない

入場料午後：徴収しない

入場料夜間：徴収しない

全てに反映

演劇スタジオ全面

削除

午前(9:00~12:00)

入場料午前：徴収しない

入場料午後：徴収しない

入場料夜間：徴収しない

全てに反映

施設を追加

③

次へ

利用時間を選択します。

入場料を徴収する時間帯は「徴収する入場料額」を選択します

利用時間・利用時間区分の設定が他の日付にも同じ条件が自動で反映されます。

貸室を追加することも可能です。

25

Ⅲ.予約申込

④利用情報を入力して「次へ」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログアウト

マイページ: サンプル株式会社

TOP ▶ 貸室の空き状況 ▶ 貸室を予約する

貸室を予約する

前へ戻る

基本情報

時間の指定

利用者情報

確認

完了

利用者情報を入力してください。

赤字は必須項目です

2025/09/12 (金) 09:00 ~ 17:00

音楽スタジオ2

人数

人

全てに反映

利用人数 必須

2025/09/12 (金) 09:00 ~ 12:00

演劇スタジオ | 演劇スタジオ全面

人数

人

全てに反映

担当者名 必須

サンプル 太郎

電話番号 必須

0988692580

メールアドレス 必須

info@o-mm.jp

入場料 必須

入場料を徴収しない

決済タイミング 必須

前払い (利用許可後の決済)

特記事項

④

次へ

利用人数を入力します。

他の日付にも同じ人数が反映されます。

団体利用者のみ表示されます。
利用者登録時に設定した責任者・個人の情報が規定で入力されますが、予約ごとに手動で変更することができます。

管理者に伝えておきたいことなどを入力します。

入力項目は実際の画面と異なる場合があります。

Ⅲ. 予約申込

⑤ 予約内容を確認して「予約する」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログアウト

マイページ | サンプル株式会社

TOP ▶ 貸室の空き状況 ▶ 貸室を予約する

貸室を予約する

前へ戻る

基本情報 ▶ 時間の指定 ▶ 利用者情報 ▶ 確認 ▶ 完了

入力内容を確認してから「予約する」ボタンをクリックしてください。

2025/09/12 (金)

音楽スタジオ2

午前・午後(09:00~17:00)

入場料午前：徴収しない
入場料午後：徴収しない
入場料夜間：徴収しない

演劇スタジオ / 演劇スタジオ全面

午前(09:00~12:00)

入場料午前：徴収しない
入場料午後：徴収しない
入場料夜間：徴収しない

エリア

ちえりあ

利用種別

音楽

利用目的

バレー部発表会

2025/09/12 (金) 09:00 ~ 17:00

音楽スタジオ2

人数 50 人

2025/09/12 (金) 09:00 ~ 12:00

演劇スタジオ | 演劇スタジオ全面

人数 40 人

担当者名

サンプル太郎

電話番号

0988692580

メールアドレス

info@o-mm.jp

入場料

入場料を徴収しない

決済タイミング

前払い(利用許可後の決済)

特記事項

⑤ 予約する

入力項目は実際の画面と異なる場合があります。

Ⅲ. 予約申込

⑥ 予約が完了しました

TOP ▶ 貸室の空き状況 ▶ 貸室を予約する

貸室を予約する

予約の申し込みを受け付けました。

予約内容を当センターで確認後、**数日以内に予約承認のメールをお送りします。**
しばらくお待ちください。

なお、予約について不明な点があればご連絡を差し上げることがございます。

[予約へ](#) >

申込みをした予約の詳細を確認することができます。

仮予約完了後、メールが通知されます。

ご注意ください

料金のご確認・お支払いは「利用許可の後」です

利用料金は、管理者からの利用許可が行われるとマイページに表示され確認できるようになります。

お支払いについても同様で、管理者からの利用許可後にマイページ（または窓口）にて承ることができます。

（詳細は「Ⅴ.マイページ 5.残金を支払う」参照）

Ⅲ.予約申込

5.ログアウト

①「ログアウト」をクリック



②ログアウト完了



IV. マイページ

IV.マイページ

マイページでは、予約の詳細、アカウント情報の確認などができます。

1.利用状況の確認

- ①ログインします
- ②利用者名または団体名をクリック



IV.マイページ

③マイページが表示されました。予約状況やアカウント情報の確認ができます。

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログアウト

マイページ: サンプル株式会社

TOP ▶ マイページ

マイページ

予約状況

予約状況

ちえりあホール（オンライン予約不可・お問い合わせください）	キャンセル	2025/10/30 (木)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
音楽スタジオ2	受付	2025/10/08 (水)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
		2025/10/09 (木)	午前(9:00~12:00)	
演劇スタジオ 音楽スタジオ2	利用許可	2025/09/12 (金)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
		2025/09/12 (金)	午前・午後(09:00~17:00)	

予約履歴 >

アカウント情報 >

Ⅳ.マイページ

④マイページTOPでは、当月以降の予約申込が確認できます。

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログアウト

マイページ: サンプル株式会社

TOP ▶ マイページ

マイページ

予約状況

キャンセルされた申込は、利用日時に取り消し線が引かれます。

閲覧：予約の詳細を確認することができます。

ちえりあホール	キャンセル	2025/10/30 (木)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
音楽スタジオ2	受付	2025/10/08 (水)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
		2025/10/09 (木)	午前(9:00~12:00)	
音楽スタジオ1	利用許可/入金済み	2025/09/13 (土)	午前・午後(09:00~17:00)	閲覧 >
		2025/09/14 (日)	午前・午後(09:00~17:00)	
演劇スタジオ 音楽スタジオ2	利用許可	2025/09/12 (金)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
		2025/09/12 (金)	午前・午後(09:00~17:00)	

予約履歴 >

予約申込の状況が確認できます。予約作成直後は「受付」と表示されますが、利用許可された場合などは「利用許可」が表示されるほか、入金状況もステータスに表示されます。

予約履歴：過去の予約申込を確認することができます。

IV.マイページ

2.予約詳細

①「閲覧」をクリック

札幌市生涯学習センター 貸室予約システム

ログアウト

マイページ: サンプル株式会社

TOP ▶ マイページ

マイページ

予約状況

予約状況

ちえりあホール	キャンセル	2025/10/30(木)	午前(9:00~12:00)-	閲覧 >
音楽スタジオ2	受付	2025/10/08(水)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
		2025/10/09(木)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
音楽スタジオ1	利用許可/入金済み	2025/09/13(土)	午前・午後(09:00~17:00)	① 閲覧 >
		2025/09/14(日)	午前・午後(09:00~17:00)	
演劇スタジオ	利用許可	2025/09/12(金)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
音楽スタジオ2		2025/09/12(金)	午前・午後(09:00~17:00)	

予約履歴 >

アカウント情報 >

IV.マイページ

②予約申込の詳細が確認できます

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報

予約の情報

前へ戻る

ステータス	利用許可	利用種別	音楽
受付日	2025/08/15 (金)	予約番号	266
許可日	2025/08/15 (金)	利用許可番号	19
合計金額	¥3,900	決済額合計	¥0
エリア	ちえりあ	利用目的	パレエ発表会

帳票をダウンロードすることができます。
利用許可前の予約では表示されません。
(詳細は「IV.マイページ 6.帳票ダウンロード」参照)

帳票ダウンロード >

未入金の場合に表示されます。
入金済みの場合は決済履歴が表示されます。(詳細は「IV.マイページ 4.決済履歴」参照)

残金を支払う >

決済履歴

2025/09/12 (金) ¥3,900

演劇スタジオ / 演劇スタジオ全面	09:00 ~ 12:00 (人数:40)	入場料午前：徴収しない, 入場料午後：徴収しない, 入場料夜間：徴収しない	¥3,900
音楽スタジオ2	09:00 ~ 17:00 (人数:50)	入場料午前：徴収しない, 入場料午後：徴収しない, 入場料夜間：徴収しない	¥3,900

利用者情報

予約名	サンプル株式会社
担当者名	サンプル 太郎
電話番号	0988692580
メールアドレス	info@o-mm.jp
入場料	入場料を徴収しない

35

IV.マイページ

3.決済履歴

- ①入金済みの予約申込詳細では「決済履歴」が表示されます
- ②「閲覧」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報

予約の情報

◀ 前へ戻る

ステータス	利用許可/入金済み	利用種別	音楽
受付日	2025/08/15 (金)	予約番号	268
許可日	2025/08/15 (金)	利用許可番号	20
合計金額	¥8,000	決済額合計	¥8,000
エリア	ちえりあ	利用目的	コンサート
決済タイミング	前払い (利用許可後の決済)		
特記事項			

領票ダウンロード ▶

決済履歴

2025/08/15 (金)

¥8,000

決済完了

② 閲覧 ▶

📅 2025/09/13 (土) ¥4,000

音楽スタジオ1	09:00 ~ 17:00 (人数:20)	入場料午前: 徴収しない, 入場料午後: 徴収しない, 入場料夜間: 徴収しない	¥4,000
---------	--------------------------	--	--------

📅 2025/09/14 (日) ¥4,000

音楽スタジオ1	09:00 ~ 17:00 (人数:20)	入場料午前: 徴収しない, 入場料午後: 徴収しない, 入場料夜間: 徴収しない	¥4,000
---------	--------------------------	--	--------

利用者情報

予約名	サンプル株式会社
担当者名	サンプル 太郎

IV.マイページ

③決済内容の詳細が確認できます

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報 ▶ 決済の情報

決済の情報

< 前へ戻る

決済方法	現地決済	ステータス	決済完了
決済日	2025/08/15 (金)	登録日	2025/08/15 (金)
詳細			

決済ログ

2025/08/15 15:49	現地決済	¥8,000	決済完了	登録
------------------	------	--------	------	----

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

利用案内 >

IV.マイページ

4.料金を支払う

①ステータスが「利用許可」となっている予約の「閲覧」をし、「残金を支払う」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報

予約の情報

< 前へ戻る

ステータス	利用許可	利用種別	音楽
受付日	2025/08/15 (金)	予約番号	266
許可日	2025/08/15 (金)	利用許可番号	19
合計金額	¥3,900	決済額合計	¥0
エリア	ちえりあ	利用目的	バレー発表会
決済タイミング	前払い (利用許可後の決済)		
特記事項			

帳票ダウンロード >

① 残金を支払う >

決済履歴

②残金を支払う利用日を選択して「次へ」をクリック

残金を支払う

< 前へ戻る

日付を選択 > 決済方法 > 確認 > 完了

支払いを行う利用日を選択してください。

赤字は必須項目です

日付 必須 ☐ 2025/09/12 (金)

② 次へ

IV.マイページ

③利用料金を確認し、決済方法を選択します。

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報 ▶ 残金を支払う

残金を支払う

前へ戻る

日付を選択 > 決済方法 > 確認 > 完了

以下が今回のお支払いに必要な金額です。

2025/09/12 (金)

音楽スタジオ2

午前・午後(09:00~17:00) 入場料午前：徴収しない、入場料午後：徴収しない、入場料夜間：徴収しない ¥3,900

合計金額: ¥3,900

利用する決済方法を入力してください。

赤字は必須項目です

決済方法 必須 ③

☒ カード決済 ☐ コンビニ決済 (手数料: +160円) ☐ 現地決済

カード情報 必須

カード番号

有効期限

名義人

セキュリティコード

次へ

決済方法は3つです。

カード決済 / コンビニ決済 / 現地決済

次のページより決済方法ごとの手順をご紹介します。

Ⅳ.マイページ

4-(1).クレジットカード決済の場合

①決済方法「クレジットカード」を選択し、カード情報を入力して「次へ」をクリック

音楽スタジオ2

午前・午後(09:00~17:00) 入場料午前：徴収しない, 入場料午後：徴収しない, 入場料夜間：徴収しない ¥3,900

合計金額: ¥3,900

利用する決済方法を入力してください
赤字は必須項目です

決済方法 必須
☒ カード決済 ☐ コンビニ決済 (手数料: +160円) ☐ 現地決済

クレジットカードの
情報を入力します。

カード情報 必須

カード番号	*****	
有効期限	月	年
名義人	TAROU YAMADA	
セキュリティコード	***	

①

次へ

IV.マイページ

②決済内容を確認して「決済実行」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報 ▶ 残金を支払う

残金を支払う

< 前へ戻る

日付を選択	>	決済方法	>	確認	>	完了
-------	---	------	---	----	---	----

入力内容を確認してから「実行する」ボタンをクリックしてください。

2025/09/12 (金)

音楽スタジオ2

午前・午後(09:00~17:00) 入場料午前: 徴収しない, 入場料午後: 徴収しない, 入場料夜間: 徴収しない ¥3,900

合計金額: ¥3,900

決済方法

カード決済 (下4桁: 1111)

② **実行する**

③決済が完了しました

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報 ▶ 残金を支払う

残金を支払う

日付を選択	>	決済方法	>	確認	>	完了
-------	---	------	---	----	---	----

決済を受け付けました。

当日のご来館をお待ちしております。

[予約へ](#) >

決済完了後、メールが通知されます。

IV.マイページ

4-(2).コンビニ決済の場合

①決済方法「コンビニ決済」を選択し、店舗を選択して「次へ」をクリック

選択可能な店舗

ローソン / ファミリーマート / セブンイレブン
セイコーマート / ミニストップ

【コンビニ決済のご注意点（1）】

決済手数料が別途かかります。

貸室料金合計金額に応じた決済手数料が加算されます。決済手数料は利用者さまでご負担をお願いいたします。

手数料額：合計金額の3%（最低160円）

IV.マイページ

②決済内容を確認して「決済実行」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報 ▶ 残金を支払う

残金を支払う

◀ 前へ戻る

日付を選択 > 決済方法 > **確認** > 完了

入力内容を確認してから「実行する」ボタンをクリックしてください。

2025/09/12 (金)

音楽スタジオ2	午前・午後(09:00~17:00) 入場料午前: 徴収しない, 入場料午後: 徴収しない, 入場料夜間: 徴収しない	¥3,900
---------	---	--------

その他の料金

手数料		¥160
-----	--	------

合計金額: ¥4,060

決済方法 コンビニ決済

店舗種別 セイコーマート

② **実行する**

決済手数料を含む金額です。

IV.マイページ

③決済受付が完了しました。支払い期限以内にコンビニ店舗にてお支払いをお済ませください。

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報 ▶ 残金を支払う

残金を支払う

日付を選択

決済方法

確認

完了

決済を受け付けました。

お支払いはまだ完了していません。コンビニにて料金をお支払いください。
下記情報はメールでも通知しております。

店舗種別: セイコーマート
受付番号: 641143
確認番号: EC23102697
支払金額: ¥4,060
支払期限: 2025/08/24 23:59

コンビニ決済の情報が表示されます。
※メールでも通知されます。

予約へ

【コンビニ決済のご注意点（2）】

決済は指定された期日までに完了をお願いします。

コンビニ決済の仕様上、コンビニでお支払いが受付できる期限（決済期限）が設けられます。期限日時までにコンビニ店舗にてお支払いをお願いいたします。

支払い期限：コンビニ決済受付日から5日後または貸室利用日の1日前

IV.マイページ

4-(3).現地決済の場合

①決済方法「現地決済」を選択し「次へ」をクリック

2025/09/12 (金)

音楽スタジオ2

午前・午後(09:00~17:00) 入場料午前: 徴収しない, 入場料午後: 徴収しない, 入場料夜間: 徴収しない ¥3,900

合計金額: ¥3,900

利用する決済方法を入力してください。
赤字は必須項目です

決済方法 必須 ☐ カード決済 ☐ コンビニ決済 (手数料: +160円) ☒ 現地決済

①

次へ

決済方法を選択します。

Ⅳ.マイページ

②決済内容を確認して「実行する」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報 ▶ 残金を支払う

残金を支払う

< 前へ戻る

日付を選択 > 決済方法 > 確認 > 完了

入力内容を確認してから「実行する」ボタンをクリックしてください。

2025/09/12 (金)

音楽スタジオ2

午前・午後(09:00~17:00) 入場料午前：徴収しない, 入場料午後：徴収しない, 入場料夜間：徴収しない ¥3,900

合計金額: ¥3,900

決済方法

現地決済

② 実行する

Ⅳ.マイページ

③決済が完了しました

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報 ▶ 残金を支払う

残金を支払う

日付を選択

決済方法

確認

完了

決済を受け付けました。

予約許可（承認）日から7日以内に、札幌市生涯学習センターの2階事務室で料金をお支払いください。
なお、支払いは現金のみで、7日後が休館日の場合はその前日までになります。
センターの休館日やお支払いの受付時間は、ホームページまたはお電話でご確認ください。 電話：011-671-2200

予約へ

【現地決済のご注意点】

札幌市生涯学習センター2階 事務室にて料金のお支払いをお願いします。

窓口では**現金のみ**対応可能です。

予約許可（承認）日から7日以内にお支払いをお済ませください。

予約許可日から7日後が休館日の場合は、その前日までとさせていただきます。

IV.マイページ

5.帳票ダウンロード

①帳票を出力したい予約の「閲覧」をし、「帳票ダウンロード」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ 予約履歴 ▶ 予約の情報

予約の情報

◀ 前へ戻る

ステータス	利用許可	利用種別	音楽
受付日	2025/08/15 (金)	予約番号	266
許可日	2025/08/15 (金)	利用許可番号	19
合計金額	¥3,900	決済額合計	¥0
エリア	ちえりあ	利用目的	バレー発表会
決済タイミング	前払い (利用許可後の決済)		
特記事項			

①

帳票ダウンロード ▶

②表示されたポップアップ上でダウンロードしたい帳票をクリック

ダウンロードする帳票を選択してください。

使用承認書

変更取消承認書

減免許可証

戻る

予約が完了となったが場合に表示されます。

予約の変更または取消が行われた場合に表示されます。

減免対象となる予約がある場合のみ表示されます。

Ⅳ.マイページ

③帳票のPDFデータが表示されます。

PDFファイルをダウンロードする場合は
こちらをクリックしてください。

札幌市生涯学習センター・教育センター 使用承認書(貸室・物件)

2023年4月25日 札幌市生涯学習センター施設管理課 公益財団法人札幌市生涯学習振興財団

お客様用

利用規約

下記のとおり使用することを承認します。使用にあたっては、利用規約や公共マナー等を遵守してください。

団体名	日ガサークルちえりあ	住所	札幌市西区宮の町
代表者氏名	宮沢 知恵	連絡先(担当者氏名)	宮沢 知恵
使用目的	日ガのサークルと教室	代表者電話番号	011-671-2200
備考	4月25日は無料利用	連絡先(事務局電話番号)	011-671-2200
		申込受付番号	105500

利用日	種別	区分	利用時間	貸室名	予定人数	借室名	料率・減免率	利用料金
2023年4月25日	日	午・午後	9:00	サークル活動室3	5人	日ガサークルちえりあ	午・午後 借室	250,000円
2023年7月2日	日	夜間	18:00	サークル活動室3	10人	日ガ教室運営説明会	午・午後 借室	4,200円
2023年12月14日	金	午・午後	9:00	演劇スタジオ1	10人	日ガサークルちえりあ	午・午後 借室	3,200円
2023年12月14日	金	午・午後	9:00	演劇スタジオ1	10人	日ガサークルちえりあ	午・午後 借室	3,200円
2023年12月14日	金	午・午後	12:00	演劇スタジオ1	10人	日ガサークルちえりあ	午・午後 借室	3,200円
2023年12月14日	金	午・午後	9:00	演劇スタジオ1	10人	日ガサークルちえりあ	午・午後 借室	3,200円
2023年12月14日	金	午・午後	12:00	演劇スタジオ1	10人	日ガサークルちえりあ	午・午後 借室	3,200円

マイページ上で出力可能な帳票

- (1) 使用承認書兼領収書
- (2) 変更取消承認書
- (3) 減免許可証

IV.マイページ

6.アカウント情報の確認

①マイページで「アカウント情報」をクリック

TOP ▶ マイページ

マイページ

予約状況 ▼

予約状況

ちえりあホール	キャンセル	2025/10/30 (木)	午前(9:00~12:00)~	閲覧 >
音楽スタジオ2	受付	2025/10/08 (水)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
		2025/10/09 (木)	午前(9:00~12:00)	
音楽スタジオ 1	利用許可/入金済み	2025/09/13 (土)	午前・午後(09:00~17:00)	閲覧 >
		2025/09/14 (日)	午前・午後(09:00~17:00)	
演劇スタジオ 音楽スタジオ2	利用許可	2025/09/12 (金)	午前(9:00~12:00)	閲覧 >
		2025/09/12 (金)	午前・午後(09:00~17:00)	

予約履歴 >

① アカウント情報 >

IV.マイページ

②アカウントのプロフィールが表示されます

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

< 前へ戻る

情報を変更する >

退会する >

共通情報

個人・団体	団体
ログインID	nakama001
パスワード	***** <div>パスワード変更></div>
登録日	2025/06/16 20:42

団体情報

団体番号	12
団体名	サンプル株式会社

退会手続きをすることができます。
(詳細は「IV.マイページ 10.退会手続き」参照)

登録情報を変更することができます。
(詳細は「IV.マイページ 8.アカウント情報の変更」参照)

パスワードを変更することができます。
(詳細は「IV.マイページ 9.パスワードの変更」参照)

IV.マイページ

7.アカウント情報の変更

①「情報を変更する」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

◀ 前へ戻る

①

情報を変更する >

退会する >

共通情報

個人・団体	団体
ログインID	nakama001
パスワード	***** <div>パスワード変更></div>
登録日	2025/06/16 20:42

団体情報

団体番号	12
団体名	サンプル株式会社

IV.マイページ

②内容を修正して「更新」をクリック

アカウント情報を変更

前へ戻る

赤字は必須項目です

共通情報

個人・団体	団体
ログインID	nakama001
パスワード	*****
登録日	2025/06/16 20:42

団体情報

団体名	サンプル株式会社
団体名(フリガナ)	サンプルカブシキガイシャ
代表者名	サンプル 代表者太郎
代表者名(フリガナ)	サンプル ダイヒョウシャ タロウ
住所	<div>900-0000</div> <div>沖縄県</div> <div>那覇市000-0000</div> <div>建物名</div>
電話番号	000-0000-0000
FAX番号	
利用種別	

利用者情報

氏名	サンプル 太郎
氏名(フリガナ)	サンプル タロウ
生年月日	2000/01/01
メールアドレス	sample@o-mm.jp
一括配信メール受信	<input checked="" type="checkbox"/> 受け取る
電話番号	000-0000-0000
住所	<div>9010241</div> <div>沖縄県</div> <div>豊見城市豊見城</div> <div>000-0000</div>
備考	

更新

変更が可能な項目は以下の通りです。
それ以外の情報を変更したい場合はセンターまでお問合せください。

- ・ 団体住所
- ・ 団体電話番号
- ・ 団体FAX番号
- ・ 利用者メールアドレス
- ・ 利用者電話番号
- ・ 利用者住所
- ・ 備考

IV.マイページ

③アカウント情報の変更が完了しました

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

◀ 前へ戻る

情報を更新する ▶

退会する ▶

更新しました。

共通情報

個人・団体	団体
-------	----

IV.マイページ

8.パスワードの変更

①「パスワード変更」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

◀ 前へ戻る

情報を変更する ▶

退会する ▶

共通情報

個人・団体	団体
ログインID	nakama001
パスワード	***** <div>パスワード変更 ▶</div> ①
登録日	2025/06/16 20:42

団体情報

②現在のパスワードと、新しいパスワードを入力して「送信する」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報 ▶ パスワード変更

パスワード変更

◀ 前へ戻る

現在のパスワード

新しいパスワード

新しいパスワードの確認

送信する

 ②

IV.マイページ

③パスワードの変更が完了しました

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

◀ 前へ戻る

情報を変更する ▶

退会する ▶

パスワードを変更しました。

共通情報

個人・団体	団体
-------	----

IV.マイページ

9.退会手続き

①「退会する」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報

アカウント情報

◀ 前へ戻る

①

情報を変更する > 退会する >

共通情報

個人・団体	団体
ログインID	nakama001
パスワード	***** パスワード変更>
登録日	2025/06/16 20:42

団体情報

退会手続きの際、未来日に予約が残っている場合は手続きができないため、必ず利用後か、予約をキャンセルしてから退会手続きを行ってください。

②退会の注意事項を確認し、問題なければ「退会する」をクリック

TOP ▶ マイページ ▶ アカウント情報 ▶ 退会の確認

退会の確認

◀ 前へ戻る

退会を実行すると施設の予約ができなくなり、これまでの予約の履歴も閲覧できなくなります。それでもよろしいでしょうか？

②

退会する

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

[利用案内 >](#)

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。

[プライバシーポリシー](#) | [ご利用環境](#) | [ご利用規則](#) | [特定商取引法に基づく表示](#)

IV.マイページ

③退会手続きが完了しました

[TOP](#) ▶ 退会の完了

退会の完了

本サービスの退会を受け付けました。ご利用ありがとうございました。

[TOPへ](#) >

システムの利用にあたり、ご不明な点があれば利用案内のページをご一読ください。

[利用案内](#) >

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、
このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。

[プライバシーポリシー](#) | [ご利用環境](#) | [ご利用規則](#) | [特定商取引法に基づく表示](#)